

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида № 32»  
(МБДОУ «Детский сад № 32»)

РЕКОМЕНДОВАНО К ПРИНЯТИЮ  
Общим собранием работников МБДОУ  
«Детский сад общеразвивающего вида № 32»  
Протокол № 1 от «01» 09 2023г

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующим МБДОУ «Детский сад  
общеразвивающего вида № 32»  
Приказ № 202 от «01» сентября 2023г.



**План мероприятий по противодействию коррупции в  
МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 32»  
на 2023-2024 гг.**

г. Новомосковск  
2023 год



**ПЛАН  
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад общеразвивающего вида № 32»  
на 2023-2024 гг.**

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 32»

**Задачи:**

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно — правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского сада).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий ДОУ
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на общих собраниях работников ДОУ.	Январь 2024г.	Заведующий ДОУ
1.3. Предоставление общественности отчета о финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за 2023г.	Февраль 2024 г.	Заведующий ДОУ
1.4. Предоставление общественности Отчета о проведении самообследования ДОУ за 2023 год	Апрель 2024г.	Заведующий ДОУ
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1. Заключение трудовых договоров (контрактов) с вновь принятыми работниками и дополнительных соглашений с работающими сотрудниками по мере необходимости.	В течение года	Заведующий ДОУ
2.2. Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой ДОУ по антикоррупционным мероприятиям	В течение года	Заведующий ДОУ



2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.	Ежегодно	Зам. заведующего
2.4. Предоставление заведующим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих ( супруга) и несовершеннолетних детей в комитет по образованию	Март 2024	Заведующий
2.5. Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на предмет заинтересованности в сделках	Постоянно	Специалист по закупкам
2.6. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей ДОУ)	Постоянно	Заведующий
2.7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Постоянно	По мере поступления
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	Воспитатели детского сада
3.2. Размещение информации антикоррупционной тематики на информационных стендах и на сайте ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ, ответственный за ведение сайта
3.3. Изготовление памяток для родителей («Это важно знать!» и т.п.)	Февраль 2024 г.	Воспитатели детского сада
3.4. Проведение выставки рисунков воспитанников старшего дошкольного возраста ДОУ «Я и мои права».	Апрель 2024	Воспитатели детского сада
3.5. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий ДОУ
<b>4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ
4.2. Обеспечение наличия в ДОУ информационного стенда для родителей по антикоррупционной политике	Постоянно	Заведующий ДОУ
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью	Май 2023г	Заведующий ДОУ



определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.		
4.4. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ.	В течение года	Заведующий ДОУ, ответственный за ведение сайта
4.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	По мере поступления	Заведующий ДОУ
<b>Взаимодействие с правоохранительными органами</b>		
5.1. Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным правонарушениям	заведующий	при выявлении факта